

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**HOTĂRÂRE**

*privind implementarea sistemului integrat de teleasistență, teleurgență și telemedicină  
Butonul de Panică ("Butonul Roșu") în regim gratuit, cu tarif social și tarif integral de către  
Complexul Multifuncțional Caraiman*

Văzând Referatul de aprobare nr. 1984/07.12.2021 al Primarului Sectorului 1;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. G/5771/14.12.2021 al Direcției Management Economic și nr. M/3-343/14.12.2021 al Direcției Juridice, Legislație, Contencios Administrativ – Serviciul Legislație și Avizare Contracte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Văzând Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 16/12.02.2008 privind înființarea în subordinea Consiliului Local Sector 1 a Complexului Multifuncțional Caraiman, ca instituție publică cu personalitate juridică;

Văzând Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 68/06.03.2020 privind aprobarea Strategiei Structurilor Integrate de Asistență Socială și Asistență Medicală Comunitară- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Complexul Multifuncțional Caraiman 2019-2027;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. l), coroborate cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**  
**întrunlt în ședință ordinară**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.-** Se aprobă implementarea sistemului integrat de teleasistență, teleurgență și telemedicină Butonul de Panică ("Butonul Roșu") în regim gratuit, cu tarif social și tarif integral de către Complexul Multifuncțional Caraiman, conform Anexei nr. 1 (Abonament Butonul de Panică - Servicii de îngrijire și modalități de acordare servicii), Anexei nr. 2 (Abonament Butonul

de Panică - Servicii de prevenție și modalități de acordare servicii) și Anexei nr. 3 (Model contract de comodat)

**Art.2.** Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3. - (1)** Primarul Sectorului 1 și Complexul Multifuncțional Caraiman vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu unanimitate de voturi, în momentul votului fiind prezenți 23 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 22.12.2021, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Daniel-Constantin Ciungu**

**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR GENERAL  
Lavinia Ionescu**



**Nr.: 240**

**Data: 22.12.2021**

Anexa nr. 1

la Hotărârea Consiliului Local nr.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ

*Sandor - Constanta - Cluj*

**ABONAMENT BUTONUL DE PANICĂ - SERVICII DE ÎNGRIJIRE ȘI MODALITĂȚI DE ACORDARE SERVICII**



**CAPITOLUL 1  
SERVICII DE ÎNGRIJIRE GRATUITE**

NR. CRT.	ABONAMENT DE SERVICII INCLUSE
1.	Preluare, prelucrare și încadrare apeluri
2.	Activare protocol de urgență personalizată
3.	Triere Urgență Medicală sau Securitate Personală
4.	Apelare 112 sau contactele prestabilite
5.	Trimitere Fișă Medicală către echipa de intervenție
6.	Facilitarea accesului în casa abonatului
7.	Actualizare permanentă Fișă Socio – Medicală
8.	Păstrare Info persoane de contact și facilitare acces
9.	Monitorizare stare post-urgențe, internare și externare
10.	Anunțarea familiei conform protocolului
11.	Respectarea Protocolului internațional ICE (In case of Emergency)
12.	Localizarea abonatului prin sisteme
13.	GPS performante
14.	Definirea ariei de siguranță și reacționarea la încălcarea acestora
15.	Vizualizarea traseelor de deplasare
16.	Informarea echipelor de intervenție despre locul alertei
17.	Informarea aparținătorilor despre locul alertei
18.	Monitorizarea bolnavilor cronici
19.	Monitorizarea parametriilor fiziologici
20.	Monitorizarea activității zilnice
21.	Monitorizare status dispozitive
22.	Urmărirea complianței la medicație
23.	Informarea aparținătorilor asupra stării abonatului
24.	Informarea personalului medical dedicat pacientului



## CAPITOLUL 2

### METODOLOGIA DE ACORDARE A SERVICIILOR DE ÎNGRIJIRE GRATUITE

#### A. CRITERII DE APROBARE

pentru abonament Butonul de Panică - Servicii de îngrijire în regim GRATUIT acordate de către Complexul Multifuncțional Caraiman:

##### A.I BENEFICIARI

*Persoane cu domiciliul legal pe raza sectorului 1 Bucuresti aflate în una din următoarele situații:*

1. Persoane instituționalizate în cadrul centrelor rezidențiale existente în cadrul DGASPC Sector 1;
2. Persoane cu handicap;
3. Alte cazuri aflate în evidența serviciilor de asistență socială din sectorul 1;
4. Persoane aflate în șomaj;
5. Persoane beneficiare de venit minim garantat;
6. Pensionari care au pensia până la 1.500 lei inclusiv;
7. Salariați cu un salariu net mai mic sau egal cu suma de 1.500 lei;
8. Alte persoane care nu au calitatea de asigurat.

#### B. MODALITĂȚI DE ACORDARE A SERVICIILOR GRATUITE

1. Cerere tip;
2. Copie acte de identitate (copie BI/CI/CIP;)
3. Copie acte doveditoare ale apartenenței la unul din grupurile țintă enumerate mai sus (talon de pensie/șomaj; adeverință de salariat eliberată de angajator; adeverință eliberată de DGASPC S1 care atestă calitatea de beneficiar de venit minim garantat; copie certificat de handicap; adresă de referire a cazului social de către DGASPC S1; adeverință eliberată de către DGASPC S1 care atestă calitatea de persoană instituționalizată).



**CAPITOLUL 3**  
**SERVICII DE ÎNGRIJIRE CU TARIF SOCIAL (50% din cost)**

NR. CRT.	ABONAMENT DE SERVICII INCLUSE	Tarif abonament lunar	Tarif abonament anual	Servicii asigurate cu tarif social
1.	Preluare, prelucrare și încadrare apeluri	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
2.	Activare protocol de urgență personalizată	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
3.	Triere Urgență Medicală sau Securitate Personală	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
4.	Apelare 112 sau contactele prestabilite	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
5.	Trimitere Fișă Medicală către echipa de intervenție	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
6.	Facilitarea accesului în casa abonatului	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
7.	Actualizare permanentă Fișă Socio – Medicală	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
8.	Păstrare Info persoane de contact și facilitare acces	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
9.	Monitorizare stare post-urgențe, internare și externare	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
10.	Anunțarea familiei conform protocolului	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
11.	Respectarea Protocolului internațional ICE (In case of Emergency)	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
12.	Localizarea abonatului prin sisteme	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
13.	GPS performante	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
14.	Definirea ariei de siguranță și reacționarea la încălcarea acestora	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
15.	Vizualizarea trascelor de deplasare	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
16.	Informarea echipelor de intervenție despre locul alertei	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
17.	Informarea aparținătorilor despre locul alertei	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
18.	Monitorizarea bolnavilor cronici	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
19.	Monitorizarea parametriilor fiziologici	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
20.	Monitorizarea activității zilnice	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
21.	Monitorizare status dispozitive	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
22.	Urmărirea complianței la medicație	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
23.	Informarea aparținătorilor asupra stării abonatului	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
24.	Informarea personalului medical dedicat pacientului	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
	<b>TOTAL SERVICII</b>	<b>30 lei</b>	<b>300 lei</b>	<b>50%</b>



## **CAPITOLUL 4**

### **METODOLOGIA DE ACORDARE A SERVICIILOR DE ÎNGRIJIRE CU TARIF SOCIAL (50% din cost)**

#### **A. CRITERII DE APROBARE**

pentru abonament Butonul de Panică - Servicii de îngrijire cu tarif social acordate de către Complexul Multifuncțional Caraiman:

1. Pensionari care au pensia între 1.501-2500 lei;
2. Salariați cu un salariu net între 1.501-2500 lei.

**A.I.** Sunt beneficiare ale serviciilor de îngrijire efectuate cu suportarea tarifelor, persoanele cu domiciliul legal pe raza sectorului 1 București, care solicită serviciul medical și care nu se încadrează în categoriile menționate la Capitolul 2, punctul A.I, din prezenta Anexă.

#### **B. MODALITĂȚI DE ACORDARE A SERVICIILOR CU TARIF SOCIAL (50% din cost)**

1. Cerere tip;
2. Copie acte de identitate (copie BI/CI/CIP);
3. Talon de pensie/adeverință salariat.

Serviciile medicale cu tarif social vor fi acordate la solicitarea persoanei cu domiciliul legal pe raza Sectorului 1 București.

#### **C. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

1. Beneficiarul plătește 50% din costul abonamentului lunar/anual.





**CAPITOLUL 5**  
**SERVICII DE ÎNGRIJIRE CU TARIF INTEGRAL**

<b>NR. CRT.</b>	<b>ABONAMENT DE SERVICII INCLUSE</b>	<b>Tarif abonament lunar</b>	<b>Tarif abonament anual</b>
1.	Preluare, prelucrare și încadrare apeluri	Inclus în ab.	Inclus în ab.
2.	Activare protocol de urgență personalizată	Inclus în ab.	Inclus în ab.
3.	Triere Urgență Medicală sau Securitate Personală	Inclus în ab.	Inclus în ab.
4.	Apelare 112 sau contactele prestabilite	Inclus în ab.	Inclus în ab.
5.	Trimitere Fișă Medicală către echipa de intervenție	Inclus în ab.	Inclus în ab.
6.	Facilitarea accesului în casa abonatului	Inclus în ab.	Inclus în ab.
7.	Actualizare permanentă Fișă Socio – Medicală	Inclus în ab.	Inclus în ab.
8.	Păstrare Info persoane de contact și facilitare acces	Inclus în ab.	Inclus în ab.
9.	Monitorizare stare post-urgențe, internare și externare	Inclus în ab.	Inclus în ab.
10.	Anunțarea familiei conform protocolului	Inclus în ab.	Inclus în ab.
11.	Respectarea Protocolului internațional ICE (In case of Emergency)	Inclus în ab.	Inclus în ab.
12.	Localizarea abonatului prin sisteme	Inclus în ab.	Inclus în ab.
13.	GPS performante	Inclus în ab.	Inclus în ab.
14.	Definirea ariei de siguranță și reacționarea la încălcarea acestora	Inclus în ab.	Inclus în ab.
15.	Vizualizarea traseelor de deplasare	Inclus în ab.	Inclus în ab.
16.	Informarea echipelor de intervenție despre locul alertei	Inclus în ab.	Inclus în ab.
17.	Informarea aparținătorilor despre locul alertei	Inclus în ab.	Inclus în ab.
18.	Monitorizarea bolnavilor cronici	Inclus în ab.	Inclus în ab.
19.	Monitorizarea parametriilor fiziologici	Inclus în ab.	Inclus în ab.
20.	Monitorizarea activității zilnice	Inclus în ab.	Inclus în ab.
21.	Monitorizare status dispozitive	Inclus în ab.	Inclus în ab.
22.	Urmărirea compliancei la medicație	Inclus în ab.	Inclus în ab.
23.	Informarea aparținătorilor asupra stării abonatului	Inclus în ab.	Inclus în ab.
24.	Informarea personalului medical dedicat pacientului	Inclus în ab.	Inclus în ab.
	<b>TOTAL SERVICII</b>	<b>30 lei</b>	<b>300 lei</b>



## **CAPITOLUL 6**

### **METODOLOGIA DE ACORDARE A SERVICIILOR DE ÎNGRIJIRE CU TARIF INTEGRAL**

#### **A. CRITERII DE APROBARE**

pentru abonament Butonul de Panică - Servicii de îngrijire cu tarif integral acordate de către Complexul Multifuncțional Caraiman:

1. Pensionari care au pensia peste 2500 lei;
2. Salariați cu un salariu net peste 2500 lei.

#### **B. MODALITĂȚI DE ACORDARE A SERVICIILOR CU TARIF INTEGRAL**

**B.I.** Sunt beneficiare ale serviciilor de îngrijire efectuate cu suportarea tarifelor, persoanele cu domiciliul legal pe raza sectorului 1 București, care solicită serviciul medical și care nu se încadrează în categoriile menționate la Capitolul 2, punctul A.I și Capitolul 4, punctul A.I. din prezenta Anexă.

#### **C. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

1. Beneficiarul plătește integral costul abonamentului lunar/anual.

#### **Notă:**

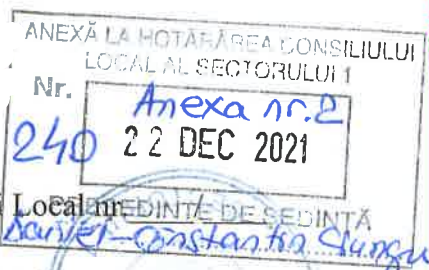
Tarifele din prezenta Anexă, precum și lista serviciilor de teleasistență, teleurgență și telemedicină pot fi modificate/completate de către conducerea Complexului Multifuncțional Caraiman, cu acordul prealabil al Consiliului Consultativ al C.M. Caraiman, în baza unor note de fundamentare.





Anexa nr. 2

la Hotărârea Consiliului Local nr. 240/22 DEC 2021



## ABONAMENT BUTONUL DE PANICĂ - SERVICII DE PREVENȚIE ȘI MODALITĂȚI DE ACORDARE SERVICII

### CAPITOLUL 1

#### SERVICII DE PREVENȚIE GRATUITE

NR. CRT.	ABONAMENT DE SERVICII INCLUSE
1.	Preluare, prelucrare și încadrare apeluri
2.	Activare protocol de urgență personalizată
3.	Triere Urgență Medicală sau Securitate Personală
4.	Apelare 112 sau contactele prestabilite
5.	Trimitere Fișă Medicală către echipa de intervenție
6.	Facilitarea accesului în casa abonatului
7.	Actualizare permanentă Fișă Socio – Medicală
8.	Păstrare Info persoane de contact și facilitare acces
9.	Monitorizare stare post-urgențe, internare și externare
10.	Anunțarea familiei conform protocolului
11.	Respectarea Protocolului internațional ICE (In case of Emergency)

### CAPITOLUL 2

#### METODOLOGIA DE ACORDARE A SERVICIILOR DE PREVENȚIE GRATUITE

##### A. CRITERII DE APROBARE

pentru abonament Butonul de Panică - Servicii de prevenție în regim GRATUIT acordate de către Complexul Multifuncțional Caraiman:

##### A.I BENEFICIARI

*Persoane cu domiciliul legal pe raza sectorului 1 Bucuresti aflate în una din următoarele situații:*

1. Persoane instituționalizate în cadrul centrelor rezidențiale existente în cadrul DGASPC Sector 1;
2. Persoane cu handicap;
3. Alte cazuri aflate în evidența serviciilor de asistență socială din sectorul 1;
4. Persoane aflate în șomaj;



5. Persoane beneficiare de venit minim garantat;
6. Pensionari care au pensia până la 1.500 lei inclusiv;
7. Salariați cu un salariu net mai mic sau egal cu suma de 1.500 lei;
8. Alte persoane care nu au calitatea de asigurat.

## B. MODALITĂȚI DE ACORDARE A SERVICIILOR GRATUITE

1. Cerere tip;
2. Copie acte de identitate (copie BI/CI/CIP:);
3. Copie acte doveditoare ale apartenenței la unul din grupurile țintă enumerate mai sus (talon de pensie/șomaj; adeverință de salariat eliberată de angajator; adeverință eliberată de DGASPC S1 care atestă calitatea de beneficiar de venit minim garantat; copie certificat de handicap; adresă de referire a cazului social de către DGASPC S1; adeverință eliberată de către DGASPC S1 care atestă calitatea de persoană instituționalizată).

### CAPITOLUL 3

#### SERVICII DE PREVENȚIE CU TARIF SOCIAL (50% din cost)

NR. CRT.	ABONAMENT DE SERVICII INCLUSE	Tarif abonament lunar	Tarif abonament anual	Servicii asigurate cu tarif social
1.	Preluare, prelucrare și încadrare apeluri	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
2.	Activare protocol de urgență personalizată	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
3.	Triere Urgență Medicală sau Securitate Personală	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
4.	Apelare 112 sau contactele prestabilite	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
5.	Trimitere Fișă Medicală către echipa de intervenție	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
6.	Facilitarea accesului în casa abonatului	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
7.	Actualizare permanentă Fișă Socio – Medicală	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
8.	Păstrare Info persoane de contact și facilitare acces	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
9.	Monitorizare stare post-urgențe, internare și externare	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
10.	Anunțarea familiei conform protocolului	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
11.	Respectarea Protocolului internațional ICE (In case of Emergency)	Inclus în ab.	Inclus în ab.	50%
	<b>TOTAL SERVICII</b>	<b>20 lei</b>	<b>200 lei</b>	<b>50%</b>



## CAPITOLUL 4

### METODOLOGIA DE ACORDARE A SERVICIILOR DE PREVENȚIE CU TARIF SOCIAL (50% din cost)

#### A. CRITERII DE APROBARE

pentru abonament Butonul de Panică - Servicii de prevenție cu tarif social acordate de către Complexul Multifuncțional Caraiman:

1. Pensionari care au pensia între 1.501-2500 lei;
2. Salariați cu un salariu net între 1.501-2500 lei.

**A.I.** Sunt beneficiare ale serviciilor de prevenție efectuate cu suportarea tarifelor, persoanele cu domiciliul legal pe raza sectorului 1 București, care solicită serviciul medical și care nu se încadrează în categoriile menționate la Capitolul 2, punctul A.I, din prezenta Anexă.

#### B. MODALITĂȚI DE ACORDARE A SERVICIILOR CU TARIF SOCIAL (50% din cost)

1. Cerere tip;
2. Copie acte de identitate (copie BI/CI/CIP);
3. Talon de pensie/adeverință salariat.

Serviciile medicale cu tarif social vor fi acordate la solicitarea persoanei cu domiciliul legal pe raza Sectorului 1 București.

#### C. MODALITĂȚI DE PLATĂ

1. Beneficiarul plătește 50% din costul abonamentului lunar/anual.

## CAPITOLUL 5

### SERVICII DE PREVENȚIE CU TARIF INTEGRAL

NR. CRT.	ABONAMENT DE SERVICII INCLUSE	Tarif abonament lunar	Tarif abonament anual
1.	Preluare, prelucrare și încadrare apeluri	Inclus în ab.	Inclus în ab.
2.	Activare protocol de urgență personalizată	Inclus în ab.	Inclus în ab.
3.	Triere Urgență Medicală sau Securitate Personală	Inclus în ab.	Inclus în ab.
4.	Apelare 112 sau contactele prestabilite	Inclus în ab.	Inclus în ab.
5.	Trimitere Fișă Medicală către echipa de intervenție	Inclus în ab.	Inclus în ab.



6.	Facilitarea accesului în casa abonatului	Inclus în ab.	Inclus în ab.
7.	Actualizare permanentă Fișă Socio – Medicală	Inclus în ab.	Inclus în ab.
8.	Păstrare Info persoane de contact și facilitare acces	Inclus în ab.	Inclus în ab.
9.	Monitorizare stare post-urgențe, internare și externare	Inclus în ab.	Inclus în ab.
10.	Anunțarea familiei conform protocolului	Inclus în ab.	Inclus în ab.
11.	Respectarea Protocolului internațional ICE (In case of Emergency)	Inclus în ab.	Inclus în ab.
	<b>TOTAL SERVICII</b>	<b>20 lei</b>	<b>200 lei</b>

## CAPITOLUL 6

### METODOLOGIA DE ACORDARE A SERVICIILOR DE PREVENȚIE CU TARIF INTEGRAL

#### A. CRITERII DE APROBARE

pentru abonament Butonul de Panică - Servicii de prevenție cu tarif integral acordate de către Complexul Multifuncțional Caraiman:

1. Pensionari care au pensia peste 2500 lei;
2. Salariați cu un salariu net peste 2500 lei.

#### B. MODALITĂȚI DE ACORDARE A SERVICIILOR CU TARIF INTEGRAL

**B.I.** Sunt beneficiare ale serviciilor de prevenție efectuate cu suportarea tarifelor integrale, persoanele cu domiciliul legal pe raza sectorului 1 București, care solicită serviciul medical și care nu se încadrează în categoriile menționate la Capitolul 2, punctul A.I. și Capitolul 4, punctul A.I. din prezenta Anexă.

#### C. MODALITĂȚI DE PLATĂ

1. Beneficiarul plătește integral costul abonamentului lunar/anual.

#### Notă:

Tarifele din prezenta Anexă, precum și lista serviciilor de teleasistență, teleurgență și telemedicină pot fi modificate/completate de către conducerea Complexului Multifuncțional Caraiman, cu acordul prealabil al Consiliului Consultativ al C.M. Caraiman, în baza unor note de fundamentare.



Anexa nr. 3  
la Hotărârea Consiliului Local nr. 7

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Baneta Constanta Ciung

## CONTRACT DE COMODAT (ÎMPRUMUT DE FOLOSINȚĂ GRATUITĂ)

### ART.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**1.1 COMPLEXUL MULTIFUNCȚIONAL CARAIMAN**, cu sediul în București, Sector 1, str. Caraiman, nr. 33A, telefon/fax 021/2244122, Cont Iban RO17TREZ70124660271XXXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, cod fiscal 23410107, reprezentat legal prin **Director General, d-na Mariana Mateeaș, în calitate de comodant, pe de o parte,**

și

**1.2.** ....., cu domiciliul în București, Sector 1, Str....., nr....., bl....., sc....., et....., ap....., legitimat cu CI/BI, seria....., nr....., având CNP....., eliberat de....., la data de.....telefon ....., în calitate de **comodatar, pe de altă parte,**

au convenit să încheie prezentul contract de împrumut de folosință gratuită

### ART. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

**2.1 Comodantul** dă spre folosință **comodatarului cu titlu gratuit, echipamentele/dispozitivele medicale** reprezentând componentele și accesoriile sistemului integrat de teleasistență, teleurgență și telemedicină.

**2.2** Predarea-primirea obiectului contractului de comodat se va efectua prin Proces-verbal de predare-primire și se va realiza în termen de ..... zile de la data încheierii prezentului contract.

**2.3** Componentele și accesoriile sistemului integrat ce fac obiectul contractului sunt date în folosință gratuită cu scopul de a fi folosite exclusiv de către comodatar.

### ART. 3. DURATA CONTRACTULUI

**3.1** Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe o perioadă de ... luni de la data înregistrării acestuia.

**3.2** La expirarea prezentului contract părțile vor putea, de comun acord, să prelungească, prin act aditional perioada pentru care s-a încheiat contractul.

### ART. 4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**4.1** Obligațiile **comodantului** sunt următoarele:





- a) să predea spre folosința **comodatarului** componentele și accesoriile sistemului integrat mai sus menționat;
- b) să nu înstrăineze echipamentele/dispozitivele pe toată durata prezentului contract;

#### 4.2 Obligațiile **comodatarului** sunt următoarele:

- a) să se îngrijească de folosirea și conservarea componentelor și accesoriilor sistemului integrat date în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- b) să întrebuințeze componentele și accesoriile sistemului integrat numai potrivit destinației determinată prin natura lor;
- c) să asigure folosința componentelor și accesoriilor sistemului integrat pentru scopul declarat în contract, nerespectarea acestei obligații conducând la rezilierea contractului;
- d) să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- e) să suporte toate riscurile în caz de distrugere sau avariere a echipamentelor/dispozitivelor date în folosință,
- f) să nu înstrăineze sub nicio formă echipamentele/dispozitivele pe întreaga durată de valabilitate a contractului;
- g) în momentul expirării contractului să predea **comodantului** componentele și accesoriile sistemului integrat și în aceeași stare de folosință (cu aceleași componente) ca în momentul preluării și să răspundă de orice degradare adusă acestora.

### ART. 5. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

5.1 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești:

- a) la împlinirea termenului prevăzut în contract; contractul poate înceta și înaintea împlinirii termenului pentru care a fost încheiat, prin acordul părților;
- b) în cazul în care una dintre părți nu-și execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la punctele 4.1 și 4.2 din prezentul contract;
- c) în cazul în care una dintre părți își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract
- d) în termen de zece zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin.

5.2 Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract, o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin cinci zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

5.3 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.





## **ART. 6. FORȚA MAJORĂ**

**6.1** Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă.

Partea contractantă care invocă forța majoră o poate face opozabilă celeilalte părți cu condiția informării despre apariția cauzei de forță majoră în cel mult 5 zile de la apariția acesteia adăugând o confirmare a unor autorități competente care să certifice realitatea și exactitatea cauzei.

**6.3** Răspunderea comodatarului subzistă chiar și în cazurile fortuite dacă componentele și accesoriile sistemului integrat:

- a) au fost folosite pentru alte scopuri decât cele stabilite prin contract;
- b) dacă componentele și accesoriile sistemului integrat au fost folosite după data scadentă, fără acordul părților;
- c) dacă componentele și accesoriile sistemului integrat pier, deși puteau fi salvate.

## **ART.7. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI**

**7.1** Orice notificare adresată de către o parte contractantă celeilalte părți este valabilă dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

**7.2** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire. Notificările între părți se pot face și prin mijloace electronice, cu condiția confirmării în scris a primirii notificării.

**7.3** Notificările verbale nu se iau în considerare de către niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în alineatele precedente.

## **ART. 8. LITIGII**

**8.1** Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

**8.2** În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

**8.3** Notificările verbale nu se iau în considerare de către nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **ART. 9. CLAUZE FINALE**

**9.1** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

**9.2** Prezentul contract s-a încheiat astăzi, data înregistrării în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**COMODANT,**

**Complexul Multifuncțional Caraiman**

**Director General**

**COMODATAR,**

